

## Verbale Collegio N° 6 del 12 – 01 -2016

Il giorno 12-01-2016, alle ore 16.15, nei locali del plesso S.G. Bosco, si è riunito il Collegio dei Docenti, circ. n. 90 prot. 5368/B.13 del 29/12/2015, per discutere il seguente O.d.G.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione PTOF triennale;
3. Approvazione Piano di miglioramento
4. Criteri formazione classi a.s. 2016/2017
5. Comunicazioni.

Sono presenti i seguenti insegnanti:

### SCUOLA PRIMARIA

ARENA LIBORIA		LICATA ADRIANA	
BALSAMO ALESSANDRO		LUME ANGELA EVELINA	
BELLANTI MARISTELLA		MAROTTA DELIZIA	
BUTTAFUOCO MARIA		MELLIA VALERIA	
COLLOTTA MIRELLA		NOTARRIGO SALV. M.	
COLLOTTA VALERIA		PATERNO' GRAZIA	assente
COSTA LIBORIA ROSARIA		PIRRELLI STELLINA	
D'URSO SEBASTIANO		PUZZANGARA GIUSEPPA	
FARACI ANGELO		SALVAGGIO LUCIA	
FARACI MARIA	assente	SANFILIPPO F. SIMONA	
FERRIGNO DANIELA		SPATARO CATENA	
GIUNTA ALESSANDRA		STRAZZANTI ANDREA	
GIUSA MARIA STELLA		STRAZZANTI GIUSEPPA	
GUGLIARA GESUALDA R.			
LA MATTINA MARIA S.		SANSONE M. STELLA	

### SCUOLA DELL'INFANZIA

ALEO MARIA CONCETTA		GIUNTA ROSINA	
ALESSANDRO PATRIZIA		INGOGLIA CATERINA	
BOLOGNA CARMELA		LA ROSA GRAZIA	
CINARDO GIUSEPPA		LIGOTTI MARIANNA	assente
CIULLA PATTI GIUSEPPINA		MAROTTA CLARA	
COLLOTTA CONCETTA		MILINO GIUSEPPINA	
COLLURA MARISTELLA		PATTI LAVINIA ROSA	
CRAPANZANO DELIZIA ROSALBA		SALAMONE MARIA	
FARACI MARIA CONCETTA		SIMONTE ROSA M.	
FARACI MARIA STELLA		STRAZZANTI M. STELLA	

<b>GERACI CONCETTA</b>	<b>MARIA</b>		<b>VINCI MARIA</b>	
<b>GIUNTA GIOVANNA</b>				

**SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

-----	-----	<b>MARE ASSUNTA</b>	<b>MARIA</b>
<b>ANZALONE IMARA</b>		<b>MASSARO CALOGERO</b>	
<b>AVOLA MARIA</b>		<b>MAUCERI ALFONSO</b>	
<b>BADAMI MARCO</b>	Presente fino dalle ore 17.00 in quanto impegnato in attività didattiche	<b>MESSINA ALESSANDRA</b>	
<b>BORGIA GUGLIELMO</b>		<b>MIRABELLA VALERIO</b>	
<b>BUCCHERI MICHELE</b>		<b>PANTUSA FRANCESCO</b>	Presente dalle ore 17.30 perché impegnato in attività didattiche
<b>CRAVOTTA MARIANNA</b>		<b>PARADISO PATRIZIA</b>	
<b>CILANO M. GRAZIA</b>	Presente dalle ore 17.15 perché impegnata in attività didattiche	<b>PATERNO' LUIGI</b>	
<b>CIMINO MASSIMO</b>		<b>PATTI CONCETTA</b>	
<b>CIULLA CONCETTINA</b>		<b>PATTI GINA</b>	
<b>DANGELO ROSARIA</b>		<b>PIAZZA MARINA C.</b>	
<b>FARACI SALVATRICE</b>		<b>PRIVITELLI GAETANO</b>	Presente dalle ore 17.00 perché impegnato in attività didattiche
<b>GAROFALO LUCIA</b>	assente	<b>ROCCAFORTE SABRINA</b>	
<b>LA MARTINA ROBERTA</b>		<b>SIGNORELLO ROSSELLA</b>	
<b>LA MONICA M. CRISTINA</b>	assente	<b>TAMBURELLO GIUSEPPE</b>	assente
<b>LUPO FILIPPA</b>		<b>VALLONE SANTINA</b>	Assente per superamento limite ore
<b>LUPO SALVATORE</b>		<b>ZERILLI MARILENA</b>	Presente dalle ore 17.15 perché impegnata in attività didattiche

Presiede la dirigente scolastica prof.ssa L. Perricone, assume l'incarico di segretaria l'insegnante L. Arena .

**Punto 1 Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente**

Successivamente la segretaria dà lettura del verbale della seduta precedente, già pubblicato sul sito della scuola; il collegio lo approva all'unanimità dei presenti .

**Punto 2 Approvazione PTOF triennale**

La dirigente illustra il PTOF, elaborato dal collegio docenti, suddiviso nelle sue articolazioni, a seguito del proprio atto di indirizzo e dei risultati del RAV dell'Istituto dal quale si evinceva la necessità di migliorare le competenze degli alunni sia a livello linguistico che matematico oltre a quelle relative alla cittadinanza. Si ribadisce l'importanza del documento in quanto, avendo validità

triennale, deve tener conto di vari aspetti per procedere ad una progettazione accurata comprendente anche una valutazione relativa alle necessità dell'organico dell'autonomia.

Il Piano verrà inviato all'USR dopo l'approvazione sia per la trasparenza sia per un controllo e una valutazione delle richieste presentate dalla scuola.

### **Il collegio dei docenti**

**Visto** il D.P.R. 275/1999 "Regolamento recante norme in materia di curricoli nell'autonomia delle istituzioni scolastiche" ed, in particolare, l'art. 3 come modificato dalla Legge 13 luglio 2015 n. 107;

**Vista** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni normative vigenti";

**Visto** il Piano della performance 2014-16 del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca, adottato con D.M. 20/02/2014, prot. n. 133 (confermato con D.M. 28/04/2014, prot. n. 279), in particolare il cap. 5 punto 1, "Obiettivi strategici – istruzione scolastica";

**Visto** l'Atto di indirizzo concernente l'individuazione delle priorità politiche del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca per l'anno 2016;

**Visto** il Rapporto di Autovalutazione dell'Istituto e il Piano di Miglioramento;

**Visto** l'Atto di indirizzo per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione del prot. 3340 del 08/09/2015 (verbale C.D. n°1/8 del 1/09/2015) adottato dal Dirigente scolastico ai sensi del quarto comma dell'art. 3, del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, come modificato dal comma 14 dell'art. 1 della L. n. 107/2015 citata;

### **ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

al *Piano triennale dell'offerta formativa*, che viene inviato all'Ufficio Scolastico Regionale competente ai fini delle verifiche di cui al comma 13, art. 1 della Legge n. 107/2015.

L'effettiva realizzazione del *Piano* resta comunque condizionata alla concreta destinazione a questa Istituzione scolastica delle risorse umane e strumentali ivi individuate.

Il Dirigente scolastico assicurerà la pubblicità di legge all'unito *Piano triennale dell'offerta formativa* (mediante pubblicazione all'albo *on line* dell'Istituto Scolastico, "Scuola in Chiaro", ecc.).

### **Punto 3 Approvazione Piano di miglioramento**

La dirigente illustra dettagliatamente il piano di miglioramento che viene approvato all'unanimità e inserito nel PTOF.

### **Punto 4 Criteri formazione classi a.s. 2016/2017**

Il collegio indica per la formazione delle classi/sezioni per l'anno scolastico 2016/2017 i seguenti criteri:

#### **Scuola Primaria e secondaria**

- distribuzione degli alunni nelle classi in numero equo tenuto conto del sesso maschile e femminile;
- formazione di gruppi di livello eterogenei in base alle fasce indicate dagli insegnanti di scuola dell'Infanzia o della primaria;
- in pieno rispetto della C.M. n.339 del 16/11/1992 sulla continuità educativa, evitare la frammentazione di gruppi di provenienza dalla stessa scuola là dove si riscontrano rapporti sociali già saldamente costituiti;
- dove è possibile tenere conto della richiesta delle famiglie;

- formazione di una commissione composta dagli insegnanti di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria;
- distribuzione in modo uniforme di eventuali ripetenti o non scolarizzati o provenienti dall'estero.
- libertà di scelta, come sancito dalla Carta dei Servizi, che si esercita tra le Istituzioni scolastiche dello stesso tipo nei limiti dei seguenti criteri:
  - area del bacino d'utenza in cui l'obbligato risiede per consentire un accurato controllo incrociato fra gli alunni iscritti alla classe prima e la corrispondente leva demografica.
  - Capienza obiettiva dell'istituzione scolastica per garantire una migliore qualità dell'offerta formativa

#### **Scuola dell'Infanzia:**

**Per la formazione delle classi sarà costituita un'apposita commissione composta dai docenti della scuola dell'infanzia che terrà conto dei seguenti criteri:**

- Iscrizione degli alunni secondo la normativa vigente;
- Suddivisione equa degli alunni tra le sezioni;
- Richiesta delle famiglie (dove possibile)
- rapporto di parentela con alunni già frequentanti (fratello o sorella);
- Nel caso di richieste eccessive per una stessa sezione si procederà al sorteggio.

**Per la scelta del plesso si garantirà la libertà di scelta delle famiglie, così come previsto dalla Carta dei servizi, tenendo conto della capienza obiettiva dell'istituzione scolastica al fine di garantire una migliore qualità dell'offerta formativa nel rispetto dei seguenti criteri:**

- vicinanza al plesso scolastico;
- rapporto di parentela con alunni già frequentanti (fratello o sorella);

#### **Punto 5 Comunicazioni**

Vengono date le seguenti comunicazioni:

- Sicurezza: la dirigente invita i docenti che devono seguire il corso sulla sicurezza a comunicare in segreteria il nominativo al fine di organizzare il corso suddetto;
- Tirocinio universitari : la dirigente comunica che sono state presentate delle domande da parte di laureandi per effettuare il tirocinio presso la nostra scuola. Si chiede ai docenti di dare eventuale disponibilità per il tutoraggio e le attività . L'insegnante Marotta D. dichiara di essere disponibile
- Open day: vengono comunicate le date in cui si effettueranno le attività.
  - 15 gennaio, scuola secondaria;
  - 18 gennaio, scuola primaria S.G.Bosco;
  - 19 gennaio, scuola primaria Novelli;
  - 20 – 21 - 22 scuola dell'infanzia
- Progetto Erasmus: la prof.ssa Messina A. propone al collegio di approvare la partecipazione al bando riproponendo lo stesso un progetto Erasmus già elaborato lo scorso anno scolastico. Il collegio approva la partecipazione e il progetto.
- Convenzione ANFE: la dirigente comunica che l'ANFE ha fatto richiesta di stipulare un accordo per la realizzazione di interventi formativi previsti nell'avviso pubblico 3/2015 ( presentazione di operazioni formative per il rafforzamento dell'occupabilità della popolazione siciliana in età lavorativa). L'accordo produrrà i suoi effetti a partire dal momento in cui l'ANFE Regionale Sicilia risulterà soggetto ammesso al finanziamento. Il collegio, vista l'esperienza precedente, approva la convenzione;
- Assenze: la dirigente sollecita i docenti a comunicare tempestivamente le assenze sia in segreteria che ai plessi di appartenenza, rispettando le modalità trasmesse con apposita circolare;

- Prove di verifica comuni: al termine del collegio i docenti della scuola secondaria si riuniranno suddividendosi in dipartimenti per definire, modalità, tipologia, contenuti, criteri di valutazione, tempi e data delle prove di verifica comuni per classi parallele secondo quanto stabilito nel PDM.

Trattati i punti all'ordine del giorno, alle ore 18.00 si dichiara chiusa la seduta.

**LA SEGRETARIA**  
**Ins. L. Arena**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa L. Perricone**