

## Verbale Collegio N° 9 del 28 – 06 -2016

Il giorno 28-06-2016, alle ore 16.15, nei locali del plesso S.G. Bosco, si è riunito il Collegio dei Docenti, circ n° 214 del 15/06/2016, Prot. n° 2832/B 13, per discutere il seguente O.d.G.:

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Verifica e valutazione del POF;
3. Approvazione relazioni Funzioni strumentali;
4. Autovalutazione e valutazione di Istituto - approvazione RAV;
5. Proposte progettuali a.s. 2016-2017;
6. Approvazione del piano annuale per l'inclusione relativo all'a.s. 2016-2017;
7. Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi e ai plessi;
8. Tempo scuola a.s. 2016/2017;
9. Inizio anno scolastico 2016/17 – data primo Collegio dei Docenti;
10. Comunicazioni.

Sono presenti i seguenti insegnanti:

### SCUOLA PRIMARIA

<b>ARENA LIBORIA</b>		<b>LA MATTINA MARIA S.</b>	
<b>BALSAMO ALESSANDRO</b>		<b>LICATA ADRIANA</b>	
<b>BELLANTI MARISTELLA</b>		<b>LUME ANGELA</b>	assente
		<b>EVELINA</b>	
<b>BUTTAFUOCO MARIA</b>		<b>MAROTTA DELIZIA</b>	assente
<b>COLLOTTA MIRELLA</b>		<b>MELLIA VALERIA</b>	
<b>COLLOTTA VALERIA</b>		<b>NOTARRIGO SALV. M.</b>	
<b>COSTA LIBORIA ROSARIA</b>		<b>PATERNO' GRAZIA</b>	
<b>D'URSO SEBASTIANO</b>		<b>PIRRELLI STELLINA</b>	
<b>FARACI ANGELO</b>		<b>PUZZANGARA GIUSEPPA</b>	
<b>FARACI MARIA</b>		<b>SALVAGGIO LUCIA</b>	
<b>FERRIGNO DANIELA</b>	assente	<b>SANFILIPPO F. SIMONA</b>	
<b>GIUNTA ALESSANDRA</b>		<b>SPATARO CATENA</b>	
<b>GIUSA MARIA STELLA</b>		<b>STRAZZANTI ANDREA</b>	
<b>GUGLIARA GESUALDA R.</b>		<b>STRAZZANTI GIUSEPPA</b>	

### SCUOLA DELL'INFANZIA

<b>ALEO MARIA CONCETTA</b>		<b>GIUNTA ROSINA</b>	
<b>ALESSANDRO PATRIZIA</b>		<b>INGOGLIA CATERINA</b>	
<b>BOLOGNA CARMELA</b>		<b>LA ROSA GRAZIA</b>	assente
<b>CINARDO GIUSEPPA</b>		<b>LIGOTTI MARIANNA</b>	
<b>CIULLA PATTI GIUSEPPINA</b>		<b>MAROTTA CLARA</b>	
<b>COLLOTTA CONCETTA</b>		<b>MILINO GIUSEPPINA</b>	
<b>COLLURA MARISTELLA</b>		<b>PATTI LAVINIA ROSA</b>	assente
<b>CRAPANZANO DELIZIA ROSALBA</b>		<b>SALAMONE MARIA</b>	assente
<b>FARACI MARIA CONCETTA</b>		<b>SIMONTE ROSA M.</b>	
<b>FARACI MARIA STELLA</b>		<b>STRAZZANTI M. STELLA</b>	

<b>GERACI CONCETTA</b>	<b>MARIA</b>		<b>VINCI MARIA</b>	
<b>GIUNTA GIOVANNA</b>				

### SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

<b>ANZALONE IMARA</b>		<b>MASSARO CALOGERO</b>	assente
<b>AVOLA MARIA</b>		<b>MAUCERI ALFONSO</b>	
<b>BADAMI MARCO</b>		<b>MESSINA ALESSANDRA</b>	
<b>BORGIA GUGLIELMO</b>		<b>MIRABELLA VALERIO</b>	
<b>BUCCHERI MICHELE</b>	assente	<b>NICOSIA MARZIA</b>	
<b>CRAVOTTA MARIANNA</b>		<b>PANTUSA FRANCESCO</b>	
<b>CILANO M. GRAZIA</b>		<b>PARADISO PATRIZIA</b>	
<b>CIMINO MASSIMO</b>	assente	<b>PATERNO' LUIGI</b>	
<b>CIULLA CONCETTINA</b>		<b>PATTI CONCETTA</b>	
<b>DANGELO ROSARIA</b>		<b>PATTI GINA</b>	
<b>FARACI SALVATRICE</b>		<b>PIAZZA MARINA C.</b>	
<b>GAROFALO LUCIA</b>	assente	<b>PRIVITELLI GAETANO</b>	
<b>LA MARTINA ROBERTA</b>		<b>ROCCAFORTE SABRINA</b>	
<b>LA MONICA M. CRISTINA</b>		<b>SIGNORELLO ROSSELLA</b>	
<b>LUPO FILIPPA</b>		<b>TAMBURELLO GIUSEPPE</b>	assente
<b>LUPO SALVATORE</b>		<b>VALLONE SANTINA</b>	Assente per superamento ore
<b>MARE MARIA ASSUNTA</b>		<b>ZERILLI MARILENA</b>	

Presiede la dirigente scolastica prof.ssa L. M. E. Perricone, assume l'incarico di segretaria l'insegnante L. Arena .

#### **Punto 1 Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente**

La segretaria dà lettura del verbale della seduta precedente, già pubblicato sul sito della scuola; il collegio lo approva all'unanimità dei presenti.

#### **Punto 2 Verifica e valutazione del POF**

La dirigente illustra in sintesi le varie attività realizzate nel corso del presente anno scolastico. Fa presente che quest'anno scolastico è stato caratterizzato da diverse novità legislative derivanti principalmente dall'introduzione della legge 107/2015. E' stato predisposto da parte della dirigente l'atto di indirizzo presentato al collegio dei docenti, finalizzato a garantire l'adeguatezza del curriculum di istituto ai bisogni formativi degli alunni, alle caratteristiche culturali ed economiche del territorio e alle risorse esistenti, anche alla luce di quanto rilevato nel RAV.

Un impegno particolare è stato anche richiesto a tutti i docenti e alle varie componenti del collegio dei docenti per la stesura del PTOF e del PDM e per la realizzazione di tutte le attività programmate. Si è favorita la partecipazione attiva alla vita della scuola di tutte le componenti: le commissioni, i gruppi di lavoro disciplinari e di dipartimento hanno lavorato con grande impegno ed è stata migliorata l'attività di rendicontazione e di diffusione dei risultati ottenuti, dal momento che è stata potenziata la comunicazione trasparente con l'uso del registro elettronico e del sito web dell'Istituto.

L'attività degli organi collegiali si è svolta regolarmente nel rispetto del Piano delle attività approvato dal collegio.

Sia per la scuola dell'Infanzia, sia per la Primaria che per la Secondaria di primo grado, si sono svolte tutte le iniziative indicate dal POF e previste dal Piano delle attività predisposto all'inizio dell'anno scolastico. I genitori sono stati coinvolti in diverse attività progettuali mostrando un generale interesse per le iniziative proposte e partecipando attivamente in modo costruttivo.

I rapporti con l'Amministrazione comunale, sempre caratterizzati dalla condivisione degli obiettivi e dalla disponibilità al confronto e alla collaborazione, sono stati frequenti ma hanno risentito della crisi del Comune che, per la maggior parte dell'anno è stato guidato da un Commissario Straordinario. Ciò non ha consentito di attivare il servizio della mensa, condizionando negativamente l'organizzazione delle classi a tempo pieno e tempo prolungato. Anche per quanto riguarda la manutenzione dei locali e degli spazi esterni il contributo dell'Ente locale è stato quasi nullo provocando non poche criticità durante l'anno scolastico. Si auspica che la nuova amministrazione ponga una particolare attenzione alle problematiche della scuola, soprattutto per quanto riguarda la sicurezza dei locali e la gestione della mensa scolastica.

La dirigente evidenzia che:

- la scuola ha mantenuto buoni rapporti con gli enti locali, con altri istituti e con l'università realizzando una proficua collaborazione;
- sono stati proposti e seguiti dei corsi di aggiornamento e formazione ;
- i progetti inseriti nel POF sono stati realizzati pur avendo un FIS molto ridotto;
- i risultati ottenuti dagli alunni frequentanti la nostra scuola sono pienamente soddisfacenti;
- la maggior parte degli alunni in uscita dalla scuola superiore di primo grado ha seguito le indicazioni date dai docenti per il proseguimento degli studi;
- i risultati ottenuti dagli ex-alunni nella scuola superiore di secondo grado sono positivi e in linea con gli esiti ottenuti in uscita.

La dirigente ringrazia per la collaborazione avuta da parte di tutte le componenti della scuola ed auspica, anche per il futuro, la stessa attenzione e disponibilità.

### **Punto 3 Approvazione relazioni Funzioni strumentali**

La dirigente ringrazia i docenti che hanno ricoperto l'incarico di funzioni strumentali per il loro operato e per la loro disponibilità e professionalità.

I docenti Messina A., Zerilli M., Patti L., Milino G., Patti G., Ciulla C. e Faraci A., leggono le relazioni e illustrano le attività svolte.

Il collegio, ritenendo che tutti abbiano espletato la loro funzione in modo appropriato, approva le relazioni ed autorizza al pagamento delle spettanze loro dovute.

### **Punto 4 Autovalutazione e valutazione di Istituto - approvazione RAV**

Anche quest'anno, nell'ottica di miglioramento continuo sono stati attivati dei processi valutativi efficaci al fine di poter individuare i punti di forza e di debolezza dell'organizzazione scolastica ed intraprendere delle azioni correttive.

I risultati dell'indagine condotta nei confronti degli alunni, dei genitori e del personale docente attraverso i questionari di autovalutazione hanno fatto registrare un giudizio complessivamente positivo. La maggioranza degli studenti, infatti, si sono dichiarati in generale abbastanza o completamente soddisfatti del servizio scolastico di cui hanno usufruito nelle scuole dell'Istituto Comprensivo Statale San Giovanni Bosco, così come i genitori. Una criticità è riscontrata nella carenza di alcuni servizi quali la mensa e il trasporto e nella necessità di migliorare le condizioni delle strutture e degli spazi esterni. Dovranno poi sicuramente essere utilizzati in maniera più continua ed efficace i laboratori. Per quanto riguarda i docenti è da evidenziare che quasi tutti ritengono di avere instaurato un buon rapporto con gli alunni e di avere dei riscontri positivi tra il metodo di insegnamento e i risultati ottenuti, hanno cercato di capire le difficoltà degli allievi e comunicano loro le modalità di verifica e i criteri di valutazione. La percentuale di docenti che non

ritiene positivo il clima di lavoro è del 18,75%, pari a quella di coloro che non hanno instaurato un buon rapporto con i colleghi. In generale, comunque, i risultati dei questionari sono positivi.

Dall'anno scolastico 2014/2015 le scuole sono chiamate ad elaborare il RAV che deve essere ripubblicato con delle eventuali modifiche entro il 30 giugno. Hanno pertanto continuato a lavorare il gruppo di autovalutazione costituito nel precedente anno scolastico e il gruppo del Piano di miglioramento per individuare i punti di forza e di criticità e lo stato di attuazione del PDM. Attraverso il processo di autovalutazione si è potuta effettuare anche un'analisi esauriente delle attività e dei risultati dell'organizzazione scolastica nel suo complesso, in modo da poter progettare dei piani di miglioramento del servizio che, partendo dalla lettura reale e critica della realtà scolastica, tengano conto anche del parere espresso da tutti gli operatori e utenti coinvolti.

Oltre ai dati presenti nella piattaforma del MIUR sull'autovalutazione, sono stati utilizzati anche quelli raccolti attraverso i questionari somministrati a genitori, docenti e alunni. Tali dati sono stati rielaborati dalle F.S. per il POF e l'autovalutazione.

Il collegio, ritenendo appropriato il documento, riapprova il RAV.

### **Punto 5 Proposte progettuali a.s. 2016-2017**

La dirigente legge le relazioni dei lavori di gruppo con le indicazioni relative alla programmazione, alle competenze in uscita, alle modalità di somministrazione delle prove di verifica comuni ed ai criteri di valutazione.

Il collegio propone di ripresentare per il prossimo anno scolastico il progetto di pratica musicale D.M. 8/2011 già inserito nel PTOF e approvato, con la richiesta di un'ulteriore unità di personale in possesso di apposito titolo professionale nell'ambito dell'organico di potenziamento.

Il collegio, in relazione alle attività di inclusione degli alunni diversamente abili per l'anno scolastico 2016/2017, ripropone i due progetti presentati per l'anno scolastico in corso e non realizzati:

- Progetto sulle emozioni: rivolto alle classi terze C e D con la collaborazione delle dott.sse Carlucci F. e Arena M.

- Progetto di psicomotricità: rivolto alle altre classi/sezioni in cui sono inseriti gli alunni diversamente abili. Per la realizzazione si dovrà accertare la disponibilità degli esperti del CSR.

Il collegio riapprova i due progetti proposti.

### **Punto 6 Approvazione del piano annuale per l'inclusione relativo all'a.s. 2016-2017**

La dirigente illustra il documento predisposto ed approvato dal GLI.

Esso, ritenuto valido e completo, viene approvato per essere inserito nel POF del prossimo anno scolastico.

### **Punto 7 Criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi e ai plessi**

La dirigente legge i criteri già approvati per il corrente anno scolastico che vengono di seguito riportati:

1. Continuità didattica (per i docenti della scuola Primaria, rotazione, a fine dei 5 anni, nella scelta delle aree disciplinari, nel rispetto delle inclinazioni e delle esigenze professionali di ciascuno, al fine di favorire la crescita professionale);

2. Anzianità di servizio.

3. Competenze ed esperienze professionali;

4. Per la scuola secondaria: nei limiti del possibile assegnare i docenti di italiano e di matematica in un corso procedendo alla verticalizzazione, ai fini di una migliore organizzazione dell'attività didattica;

5. Preferenze personali.

Il collegio li approva anche per il prossimo anno scolastico.

### **Punto 8 Tempo scuola a.s. 2016/2017**

Il collegio dei docenti concorda di riapprovare per la scuola dell'infanzia, la scuola primaria e per la scuola secondaria la stessa organizzazione oraria dell'anno scolastico in corso.

Per la scuola primaria, il collegio ritiene di dover utilizzare 6 ore dell'organico di potenziamento al fine di offrire un tempo scuola di trenta ore per le classi quinte.

L'insegnante Strazzanti Andrea fa presente che durante le riunioni di dipartimento di giugno è stato proposto di aumentare il tempo scuola a trenta ore anche per le classi terze e quarte. Il collegio ritiene di dover discutere della proposta a settembre, dopo una preventiva riunione di tutti i docenti di scuola primaria.

**Punto 9 Inizio anno scolastico 2016/17 – data primo Collegio dei Docenti**

Il primo collegio dei docenti viene convocato per giorno 1 settembre alle ore 10.00.

Nei giorni precedenti sul registro elettronico e nel sito della scuola verrà pubblicato l'ordine del giorno.

**Punto 10 Comunicazioni**

La dirigente saluta e ringrazia tutto il personale della scuola per il lavoro svolto e la collaborazione. Un particolare saluto va ai docenti che da settembre saranno in pensione e per i neoimmessi in ruolo augurando a tutti una buona estate.

Trattati i punti all'ordine del giorno, alle ore 18.00 si dichiara chiusa la seduta.

**LA SEGRETARIA**  
**Ins. L. Arena**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa L.M.E. Perricone**